

<b>§ 28 SGB II</b> <b>Leistungen für</b> <b>Bildung und Teilhabe</b> <b>BuT</b>			Eingangsdatum
			Zuständiges Leistungsteam

## Leistungen für Bildung und Teilhabe nach § 28 Zweites Buch Sozialgesetzbuch (SGB II)

### A) Persönliche Angaben (Eltern, Erziehungsberechtigte oder Bevollmächtigte)

Name:	Vorname:	Geburtsdatum:
PLZ, Ort:	Straße, Nr.:	
Kundennummer:	Nummer der Bedarfsgemeinschaftsnummer:	

### B) Angaben zur anspruchsberechtigten Person (Kind/Jugendlicher)

Name:	Vorname:	Geburtsdatum:
Kundennummer:		

**Kindertageseinrichtung:** \_\_\_\_\_  
(einschl. Tagespflege)

\_\_\_\_\_

Name und Anschrift der Einrichtung

**allgemein- oder**  
**berufsbildende Schule:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Name und Anschrift der Schule

Klasse: \_\_\_\_\_

### C) Ich und die o. g. Person (Kind bzw. Jugendliche)

- beziehen Leistungen zur Sicherung des Lebensunterhaltes nach dem SGB II durch das Jobcenter Dresden (Arbeitslosengeld II bzw. Sozialgeld)
- haben Leistungen zur Sicherung des Lebensunterhaltes nach dem SGB II beim Jobcenter Dresden beantragt / bzw. habe vor, dies zu tun
- beziehen andere Sozialleistungen  
→ Zuständigkeit Sozialamt Dresden, Junghansstr. 2, 01277 Dresden beachten!
- Wohngeld nach WoGG von der Wohngeldstelle/Sozialamt
  - Sozialhilfe nach SGB XII vom Sozialamt
  - Kinderzuschlag nach BKGG von der Familienkasse
  - Leistungen nach § 2 od. § 3 AsylbLG vom Sozialamt
  - Eingliederungshilfe für seelisch behinderte Kinder und Jugendliche nach § 35a SGB VIII vom Jugendamt
  - Eingliederungshilfe für behinderte Menschen nach § 54 SGB XII vom Sozialamt
  - Ich beziehe keine dieser Leistungen

**D) Hiermit mache ich folgende Bedarfe für Bildung und Teilhabe geltend:**

**eintägige Ausflüge bzw. mehrtägige Fahrten der Kindertageseinrichtung/Schule**

➔ Bitte zusätzlich Bescheinigung **BuT.F** beifügen!

**Schülerbeförderungskosten**

für den Besuch der nächstgelegenen Schule des gewählten Bildungsganges

Ich erhalte einen Zuschuss vom Schulverwaltungsamt

Ich erhalte eine Ermäßigung über den Dresden-Pass

➔ Bitte entsprechende Nachweise beifügen (z. B. Bescheid des Schulverwaltungsamtes)!

**gemeinschaftliches warmes Mittagessen in der Kindertageseinrichtung/Schule**

Hinweis: Eine Übernahme der Mittagsverpflegung während der Ferienzeiten ist im Rahmen des § 28 SGB II leider nicht möglich. Falls Sie dennoch einen entsprechenden Bedarf haben, besteht die Möglichkeiten, einen gesonderten Zuschuss bei der Landeshauptstadt Dresden, (Sozialamt, Sachgebiet Bildung und Teilhabe, Junghansstr. 2, 01277 Dresden) zu beantragen.

➔ Den entsprechenden Antrag finden Sie auf [www.dresden.de/bildungspaket](http://www.dresden.de/bildungspaket).

**Teilhabe am sozialen und kulturellen Leben**

für Aktivitäten in den Bereichen Sport, Spiel, Kultur und Geselligkeit

für Unterricht in künstlerischen Fächern (z. B. Musikunterricht) und vergleichbare angeleitete Aktivitäten der kulturellen Bildung

für die Teilnahme an gemeinschaftlichen Freizeitaktivitäten

für Sonstiges: \_\_\_\_\_

**ergänzende angemessene Lernförderung**

➔ Bitte Bescheinigung **BuT.L** ausfüllen und durch eine Lehrkraft bescheinigen lassen!

Die **Ausstattung mit persönlichem Schulbedarf** muss nicht extra geltend gemacht werden. Grundsätzlich erfolgt die Gewährung dieser Leistungen im Rahmen der Bewilligung des Arbeitslosengeldes II/Sozialgeld automatisch.

**E) Wird die Leistung in Geld erbracht, bitte ich um Überweisung auf folgendes Konto:**

(Angaben nur notwendig, wenn abweichend von der Auszahlung des Arbeitslosengeldes II)

Kontoinhaber\*in: \_\_\_\_\_

Kreditinstitut: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_

**F)** Ich versichere die Richtigkeit meiner Angaben. Ich werde dem Jobcenter Dresden **unverzüglich** alle Änderungen mitteilen, die Auswirkungen auf die Leistungen haben können (z. B. der Wegfall einer der o. g. Leistung).

Diese Angaben unterliegen dem Sozialdatenschutz. Sie werden gemäß §§ 60-65 Erstes Buch Sozialgesetzbuch (SGB I) und §§ 67-67c Zehntes Buch Sozialgesetzbuch (SGB X) für die Bearbeitung der Leistungen für Bildung und Teilhabe erhoben und genutzt.

Meine Telefonnummer für Rückfragen lautet: \_\_\_\_\_

Bitte fügen Sie alle notwendigen Unterlagen (siehe oben) bei, um unnötige Verzögerungen oder Rückfragen zu vermeiden!

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
(Ihre) Unterschrift

\_\_\_\_\_  
**bei Minderjährigen:** Unterschrift  
Ihrer gesetzlichen Vertretung